

Contrat relatif au traitement de données

Entre les soussignés :

La société , dont le siège social est , enregistrée sous le numéro de TVA , représentée par [nom et qualité], Ci-après désignée « Le Client » ou le **responsable de traitement (RT)**
D'une part,

Et

La société **BRAINSTORMING SA** dont le siège social est **rue de l'Yser 255 - 257 à 4430 ANS**, enregistrée sous le numéro de TVA **BE0439.731.979**, représentée par **Benoit CLAEYS, Administrateur Délégué**.
Ci-après dénommée le **sous-traitant**
D'autre part,

Article 1 - Objet

Les présentes clauses ont pour objet de définir les conditions dans lesquelles le sous-traitant s'engage à effectuer, pour le compte du responsable de traitement, les opérations de traitement de données à caractère personnel définies ci-après.

Dans le cadre de leurs relations contractuelles, les parties s'engagent à respecter la réglementation en vigueur applicable au traitement de données à caractère personnel et, en particulier, le règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 applicable à compter du 25 mai 2018 (ci-après, « le règlement européen sur la protection des données »).

Article 2 - Description du traitement faisant l'objet de la sous-traitance.

Le sous-traitant est autorisé à traiter, pour le compte du responsable de traitement, les données à caractère personnel nécessaires pour fournir les prestations informatiques suivantes :

- Intervention corrective et manipulation de réorganisation.
- Validation technique.
- Développement de fonctionnalités spécifiques.
- Conversion de données.
- Travaux de Reporting/Dashboarding/Business Intelligence.

Les données seront délivrées par le client autant que possible en mode "ad-minima" afin de ne collecter que les données strictement nécessaires à la finalité du traitement.

L'opérateur¹ de Brainstorming n'est pas habilité à détecter si les données traitées durant ses missions relèvent du caractère personnel².

Préalablement à la mission, le DPO³ du client avertira par écrit le caractère personnel des données traitées.

¹ Opérateur : individu qui preste pour le compte de la société Brainstorming dans le cadre d'un contrat de travail ou de co-traitance.

² Données personnelles : voir définition de la réglementation européenne.

³ DPO : Data Protection Officer, voir définition exhaustive de la réglementation européenne.

Dans le cadre de sa relation commerciale, Brainstorming collecte vos données de type identification intégrant le nom, prénom, titre, adresse e-mail, numéro de téléphone direct, téléphone mobile, nom de l'organisation pour laquelle vous travaillez et fonction que vous y exercez, langue dans laquelle vous souhaitez que nous communiquions.

En aucun cas Brainstorming n'exploitera ces données dans son intérêt ou celui d'un tiers.

Remarque : Brainstorming, fière de ses réalisations, pourrait cependant référencer le client dans un type de mission réalisée et dans ses performances obtenues.

Article 3 - Identification des opérateurs habilités à traiter des données à caractère personnel - sous la responsabilité du sous-traitant.

Nous listons exclusivement les personnes suivantes ayant potentiellement accès aux données du client ou toute autre donnée permettant de les atteindre.

Sont exclus les opérateurs appartenant aux Pôles avec lesquels le client n'a pas contracté.

- Données liées à l'implémentation et à la maintenance de l'ERP Silicon Master

Fonctions	Prénom Nom
Votre chef de projet assigné	
Manager Pôle ERP Business Management	Vincent Rivera
Support Pôle ERP Business Management	Christophe Wislet
	Sandrine Piccolo

- Données liées à l'implémentation et à la maintenance des outils comptables maintenus par Brainstorming

Fonctions	Prénom Nom
Manager Pôle Accounting Software	Mickael Lambert
Support Pôle Accounting Software	Sandrine Piccolo
	François Haway
	Diego Galler
	Vincent Stanus

- Données liées à l'implémentation et à la maintenance des outils de DashBoard Qlik Sense

Fonctions	Prénom Nom
Manager Pôle Business Intelligence	Marie Gryspeert
Assistant Pôle Business Intelligence	Thomas Fagan

- Données liées à l'implémentation et à la maintenance de l'infrastructure

Fonctions	Prénom Nom
Manager Pôle System Infrastructure	Jean Marc Idon
Support Pôle System Infrastructure	Rachid Bouhmidi
	Christophe Parisi
	Amaury Dengis

- Données liées à l'implémentation et à la maintenance des infrastructures Cloud

Fonctions	Prénom Nom
Manager Pôle Cloud Computing	Jean Marc Idon
Support Pôle Cloud Computing	Mary Groenedael
	Rachid Bouhmidi
	Christophe Parisi
	Amaury Dengis

Tous les opérateurs manipulant des données sont signataires d'une convention de confidentialité interdisant la divulgation du contenu de ces données.

Dans ce cadre, Brainstorming assure une formation dès la prise de fonction et annuellement à l'ensemble des opérateurs en matière de bonnes pratiques de protection des données à caractère personnel.

La mise à jour éventuelle de ces opérateurs sera effectuée via la page : <https://www.brainstorming.be/fr/l-equipe>

Article 4 - Transport et conservation des données

Matériel

Le matériel du client (PC/Serveur/Laptop) est transporté sous la surveillance constante de l'opérateur et résidera uniquement dans un véhicule sous protection ou sous surveillance. Il sera ensuite stocké dans les bâtiments de Brainstorming équipés d'un système d'alarme connecté à une centrale d'intervention. Toutefois, ce matériel peut transiter chez l'opérateur chargé de mission. Celui-ci veillera à l'entreposer en bon père de famille. Sauf opposition formelle du client.

Support amovible

Dans le cas d'un transport de données sur support amovible appartenant au sous-traitant, seuls sont autorisés les supports encryptés. Les supports amovibles du Responsable du traitement sont transportés en l'état comme son matériel.

Transport immatériel

Dans le cas d'un transport de données électroniques, Brainstorming propose actuellement deux solutions :

- Utilisation d'un outil de transfert intégrant un système d'encryption avec résidence temporaire des données en Europe.
La résidence temporaire étant elle-même encryptée.
Actuellement l'outil retenu est "**WeTransfer Zendesk**"
- Utilisation d'outils point à point utilisant une couche de sécurisation et d'encryption.
 - Actuellement les outils retenus sont :
 - **LogMeIn**,
 - **TeamViewer**.

Sur accord du client, un envoi de données peut être effectué par email. Ces données seront compressées et encryptées.

Le mot de passe de désencryption est communiqué par un autre canal : téléphonie ou SMS. Nous attirons l'attention du client sur les relais de messagerie qui, dans ce cas, peuvent être hors Europe.

Si le client a formellement identifié ses données comme contenant des données personnelles, elles ne seront pas envoyées par ce moyen.

Transit éphémère sur les postes des opérateurs

L'opérateur en charge de l'implémentation ou du support pourra faire transiter sur son PC professionnel les données du client dans le respect de l'Article 8 – Durée de conservation des données.

Article 5 - Mise à disposition pour traitement approfondi (support de 2^{ème} niveau)

Les données ne sont confiées à aucun tiers sauf sur demande motivée et sur accord exprès du client pour le cas suivant :

- Nécessité d'un traitement ou d'une validation auprès des éditeurs des applications ERP, Accounting et Business Intelligence.

Dans ce cadre, l'éditeur/l'expert aura au préalable signé une convention de confidentialité et respectera strictement nos procédures de transfert et conservation sécurisée des données.

Article 6 - Accès distant aux données

Les contrats des supports logiciels sont définis intrinsèquement avec des prises de contrôle distant. La prise de contrôle à distance permet d'avoir une réactivité et un environnement efficace.

Dans ce cadre, Brainstorming travaille avec les outils suivants :

- TeamViewer
- LogMeIn
- Tout autre produit que le client juge approprié (Brainstorming valide ce choix en fonction de sa propre sécurité).

Le client donne son accord exprès pour une prise de contrôle distante par les personnes habilitées (article3).

La prise de contrôle est réalisée soit sur le poste de travail du demandeur soit sur le serveur. La prise de contrôle peut se faire selon votre choix :

Mode de connexion distante	Cochez le choix
Permanente sur serveur	
Ephémère sur demande	
Mon DPO fera le meilleur choix après discussion avec le support de Brainstorming. Je serai averti du choix.	

En l'absence de ces outils de prise de contrôle distant, le client s'engage à une majoration des coûts (déplacement, temps du technicien, etc.) ainsi qu'à l'allongement des délais d'intervention.

Sur simple demande auprès de Brainstorming, cette facilité peut être réaménagée ou supprimée.

Remarque : nous demandons formellement à nos clients qui offrent un système de télé-intervention, que celui-ci soit configuré avec des mots de passe complexes, un chiffrement et un log des connexions.

Article 7 - Identification de vos opérateurs habilités à traiter des données à caractère personnel - sous la responsabilité du responsable du traitement

- Accès aux données activités (ERP...)

Fonctions	Nom Prénom

- Accès aux données comptables

Fonctions	Nom Prénom

- Accès aux données infrastructures (Serveur, disque dur, Firewall...)

Fonctions	Nom Prénom

Le client est tenu d'informer Brainstorming via le formulaire en ligne.

Article 8 – Durée de conservation des données

Le responsable du traitement fixe à son sous-traitant la durée de conservation des données. L'intérêt premier de conservation de ces données pour Brainstorming est :

- De documenter le fonctionnement des flux et traitement du client.
- D'accélérer la réactivité pour un éventuel support.
- D'intervenir et monitorer l'infrastructure informatique.

Le client est conscient qu'après suppression des données il sera nécessaire :

- D'ajouter un temps de rapatriement des données pour initialiser l'intervention.
- De demander les droits de gestion de l'infrastructure (serveur, firewall, backup...).

Le client retient les modes de conservation suivants (*) :

a) Empreinte des bases de données

Mode de conservation des données	(*) A cocher
Données conservées sans date limite (par défaut)	
Données détruites/restituées en fin de mission.	
Données détruites dans les 30 jours à dater de la mise à disposition	
Instruction spécifique donnée par le DPO pour chaque intervention	

Un seul mode de conservation est coché

b) Privilège sur l'infrastructure

Mode de conservation des données	Serveur	Firewall	Back up
Données conservées sans date limite (par défaut)			
Données détruites/restituées en fin de mission.			
Données détruites dans les 30 jours à dater de la mise à disposition			
Instruction spécifique donnée par le DPO pour chaque intervention			

Un seul mode de conservation est coché par type d'infrastructure

L'ensemble des données susmentionnées est exclu de nos zones de backup. Brainstorming ne sera jamais un centre de conservation de copies de sécurité des données des clients. Les choix définis seront également appliqués aux données actuellement détenues sur nos systèmes.

c) Documentation sur le traitement des flux et traitement du client

La documentation reste à disposition des opérateurs de Brainstorming en charge du dossier pour assurer la continuité du support.

Article 9 – Registre des catégories d’activités de traitement

Brainstorming assure maintenir un registre digital qui recense ses clients et décrit les traitements effectués pour leur compte.

Article 10 – Mode de fonctionnement « par défaut »

En l'absence de retour accepté de cette convention, le traitement des données sera réalisé selon :

- Le mode « par défaut ».
- En relation avec l'interlocuteur habituel du responsable de traitement.

Toujours en apportant le plus grand soin aux données qui nous sont confiées.

Article 11 – relation avec les sous-traitant

Brainstorming s'assure auprès de ses propres sous-traitant qu'ils respectent la réglementation GDPR en vigueur. Le recours à de nouveau sous-traitant fera l'objet d'une demande expresse au Responsable du traitement

Article 12 - Notification d'une Violation de Données à caractère personnel

Le Sous-traitant notifie au Responsable du traitement toute Violation de Données à caractère personnel dans les plus brefs délais et au plus tard 24 heures après en avoir pris connaissance. Cette notification est accompagnée de toute documentation utile afin de permettre au Responsable du traitement, si nécessaire, de notifier cette violation à l'autorité de protection des données et/ou aux personnes concernées. Le Sous-traitant doit communiquer au Responsable du traitement les informations suivantes : la nature de la Violation de Données à caractère personnel, les catégories et le nombre approximatif de personnes concernées, les catégories et le nombre approximatif de données à caractère personnel concernées, les conséquences probables de la Violation de Données à caractère personnel et les mesures prises pour remédier à la Violation de Données à caractère personnel ou pour en atténuer les éventuelles conséquences négatives.

A la demande du Responsable du traitement, le Sous-traitant notifie la Violation de Données à caractère personnel au nom et pour le compte du Responsable du traitement à l'autorité de contrôle dans les meilleurs délais et, si possible, 72 heures au plus tard après avoir constaté la violation, à moins que la violation en question ne soit pas susceptible d'engendrer un risque pour les droits et libertés des personnes physiques.

A la demande du Responsable du traitement, le Sous-traitant notifie la Violation de Données à caractère personnel au nom et pour le compte du Responsable du traitement aux personnes concernées dans les meilleurs délais lorsque cette violation est susceptible d'engendrer un risque élevé pour les droits et libertés des personnes physiques.

La décision d'informer ou non l'Autorité de protection des données et/ou les personnes concernées d'une Violation de Données à caractère personnel incombe au Responsable du traitement.

Pour accord,

Fait à

le

Par certificat commercial (ex : Isabel) ou par téléchargement de la signature



Le Client
Le Responsable du traitement de données,
ou l'Administrateur Délégué, le Gérant,

Benoît Claeys
Administrateur Délégué
Brainstorming SA

Convention à nous retourner soit :

- À privacy@brainstorming.eu
- Par courrier postal